



ПОСЛОВНИК

О

РАДУ СКУПШТИНЕ ФС РС

На основу члана 24. став 2. алинеја 3 Статута ФС РС, Скупштина Фудбалског савеза Републике Српске на сједници одржаној 22.04.2014 године у Бања Луци, доноси :

ПОСЛОВНИК
о раду Скупштине Фудбалског савеза Републике Српске

1. Основне одредбе

Члан 1.

Овим Пословником уређују се питања у вези са организацијом и начином рада Скупштине Фудбалског савеза Републике Српске (у даљем тексту: Скупштина).

Члан 2.

Скупштина, као највиши орган управљања у ФС РС обавља своје послове и задатке у складу са одредбама Статута ФС РС, овог Пословника и других општих аката ФС РС.

Члан 3.

Скупштина има 55 делегата и 28 замјенских делегата, који се бирају на период од 4 године, уз могућност поновног бирања. Предсједник и два подпредсједника не улазе у укупан број од 55 чланова Скупштине. Мандат делегата или замјенског делегата Скупштине мора почети најкасније петнаесет дана прије одржавања било које Скупштине ФС РС, с тим, да исти морају бити верификовани на самој Скупштини.

Члан 4.

Уколико делегат Скупштине поднесе оставку, буде спријечен да обавља ову дужност или буде опозван, нови делегат Скупштине бира се према одредбама члана 22. став 2. Статута ФС РС.

2. Сазивање сједнице и избор радних тијела Скупштине

Члан 5.

Сједнице Скупштине припрема и сазива Извршни одбор ФС РС.

Сједницама предједава Предсједник ФС РС, а у случају његове спрјечености Скупштином предједава први Подпредсједник ФС РС односно у случају спрјечености Предсједника и првог Подпредсједника Скупштином предједава други Подпредсједник ФС РС.

У случају спрјечености Предсједника и два Подпредсједника, Скупштина бира најстаријег члана Скупштине на мјесто предједавајућег Скупштине тога дана.

Датум, мјесто и одржавање редовне Скупштине, те нацрт дневног реда морају бити достављени писменим путем члановима Скупштине ФС РС, најкасније 15 дана унапријед и то од стране Генералног секретара ФС РС.

Дефинитиван позив, дневни ред и по потреби, листа кандидата за изборе, морају бити достављени писменим путем члановима Савеза и члановима Скупштине најкасније десет дана прије Скупштине, од стране Генералног секретара Савеза.

Члан 6.

Редовна Скупштина засједа једанпут годишње, обично се одржава у првој половини календарске године. Извршни одбор ФС РС сазива и припрема редовне сједнице Скупштине ФС РС.

Члан 7.

Ванредну сједницу Скупштине ФС РС може сазвати Извршни одбор ФС РС када оцијени да је то потребно или на писмени захтјев од 3 (три) асоцијације чланице, или на писмени захтјев 1/3 делегата чланова Скупштине.

Захтјев за ванредном сједницом Скупштине мора садржавати теме за дневни ред, као и кратко образложење. Он се мора упутити Генералном секретару. Ако се правноваљано затражи сазивање ванредне Скупштине, она се мора одржати највише у року од једног мјесеца. Позив за ванредну Скупштину и њен дневни ред Генерални секретар Савеза мора доставити у писменом облику члановима Савеза и члановима Скупштине у року од десет дана.

Члан 8.

Прву сједницу Скупштине у новом сазиву сазива дотадашњи Предсједник .

Члан 9.

Сједнице Скупштине су, по правилу, јавне. Скупштина може одлучити да поједину сједницу, односно расправу и одлучивање у вези са поједином тачком дневног реда, одржи без присуства јавности.

Члан 10.

Извршни одбор ФС РС, односно, сазивач сједнице, одлучује коме се, поред чланова Скупштине, упућују позиви да присуствују сједници.

Члан 11.

Након отварања сједнице и утврђивања дневног реда, Скупштина, на приједлог председавајућег, бира следећа радна тијела Скупштине:

- Радно предсједништво
- **Кандидациону комисију**
- Верификациону комисију
- Записничара
- Два овјеривача записника

Скупштина може бирати и друга своја радна тијела, односно Комисије.

Члан 12.

Радно предсједништво, на челу са предсједавајућим сједнице, води рачуна одвијању сједнице у складу са одредбама Статута ФС РС, овог Пословника као и о одржавању реда на сједници. Чланови Радног предсједништва су, по функцији, Предсједник и два Подпредсједника, те у случају спријености Предсједника или једнога од два Подпредсједника, члан радног предсједништва је најстарији члан Скупштине односно уколико ни он није присутан члан радног предсједништва је Генерални секретар ФС РС, а у случају његове одсутности лице које га замјењује.

У случају грубог нарушавања реда на сједници или понашања које је супротно начелима спортског духа и морала, Радно предсједништво може предложити Скупштини да према починиоцу изрекне једну од следећих мјера: опомену, укор, удаљавање са сједнице.

Члан 13.

Верификациона комисија утврђује да ли је избор чланова Скупштине извршен у складу са одредбама Статута ФС РС и подноси приједлог Скупштини у вези са верификацијом њихових мандата.

Верификациона комисија обавијештава Скупштину да ли су, с обзиром на присутан број чланова, испуњени услови, да би Скупштина могла пуноважно одлучивати.

Члан 14.

Кандидациона комисија састоји се од три члана укључујући предсједавајућег и два члана Комисије. Кандидати за чланове Кандидационе комисије обавезно морају бити из реда чланова Скупштине. Кандидациона комисија бира се према указаној потреби на самој сједници Скупштине заједно са осталим тијелима. Генерални секретар ФС РС припрема списак свих кандидатура, а одобравага Кандидациона комисија ФС РС узимајући у обзир потребни број кандидата.

Кандидациона комисија ФС РС извршава задатке који се односе на припрему, организацију и одвијање изборне Скупштине.

Кандидациона комисија одговорна је за следеће:

- a) провођење Статута ФС РС и овога Пословника**
- b) пружање усмених информација делегатима Скупштине ФС РС и члановима ФС РС током засједања**
- c) управља поступком кандидатура (покретање, дијељење информација, верификација, објава званичног списка кандидата, и сл.)**
- d) припремање административних и техничких ријешења за Скупштину ФС РС током које ће се одржати избори**
- e) верификација кандидата који ће се бирати на Скупштини ФС РС**
- f) надзирање изборних поступака**
- g) све остале задатке неопходне за нормално одвијање избора и саме Скупштине**

Члан 15.

Записничар сачињава писмени записник са сједнице који обавезно садржи: датум, мјесто и вријеме одржавања сједнице, редни број сједнице, имена присутних и одсутних чланова Скупштине, имена осталих присутних, дневни ред сједнице, најбитније изводе из дискусије, одлуке које су донијете и начин на који су донијете. Интегрални текстови одлуке дају се у прилог записника.

Члан 16.

Два овјеривача записника овјеравају записник, након његовог усвајања на првој наредној сједници Скупштине.

3. Расправа и ток сједнице

Члан 17.

У вези са сваком тачком дневног реда, предсједавајући, прије него што отвори расправу, даје ријеч извјестиоцу, односно подносиоцу приједлога.

Члан 18.

За дискусију се јавља дизањем руке, а предсједавајући даје ријеч по редослиједу којим су је заинтересовани затражили. Нико не може добити ријеч прије него што дискутовали сви који су се пријавили, изузев ако предсједавајући не оцијени да је то неопходно, ради давања одређених објашњења.

Члан 19.

Радно предсједништво, на приједлог предсједавајућег, може одлучити да се трајање дискусије временски ограничи. Предсједавајући закључује дискусију када оцијени да је питање на дневном реду довољно расправљено.

4. Доношење Одлука на сједници

Члан 20.

Након обављене расправе, Скупштина, на приједлог Радног предсједништва, утврђује један или више приједлога о којима ће се одлучивати.

Члан 21.

Скупштина може засједати и пуноважно одлучивати, ако је сједници присутно више од $\frac{3}{4}$ делегата чланова Скупштине од укупног броја делегата чланова Скупштине.

У случају да није постигнут кворум, Скупштина засједа по истом дневном реду наредног дана на истом мјесту и у исто вријеме.

Овом другом засједању мора присуствовати апсолутна већина свих делегата да би се доносиле правоваљане одлуке.

Скупштина ФС РС доноси одлуке трочетвртинском ($\frac{3}{4}$) већином од укупног броја свих делегата Скупштине, када се разматрају следећа питања која су правоваљано најављена у дневном реду:

- одлука о распуштању ФС РС
- одлука о промјени сједишта ФС РС

Надполовичном већином од укупног броја чланова Скупштине одлучује се у следећим питањима:

- Усвајање Статута ФС РС,
- Измјена и допуна Статута,
- Кадровска питања и избори,
- Измјена дневног реда Скупштине,
- Систем и структура такмичења,
- пријем, суспензија и искључење члана ФС РС,

Скупштина доноси одлуке надполовичном већином присутног броја чланова Скупштине.

Члан 22.

Када Скупштина доноси Статут ФС РС, односно његове измјене и допуне, уколико су на предложени текст поднијети амандмани, најприје се одлучује о поднијетим амандманима и то по редослиједу по коме су поднијети.

Члан 23.

Избори се врше тајним гласањем .

Да би био избран у првом кругу гласања, кандидат мора добити надполовичну већину од укупног броја чланова. У случају једнаког броја гласова, прелази се на други круг гласања уз потребу да кандидат добије просту већину (највећи број изражених гласова).

Друге Одлуке се по правилу доносе јавним гласањем, дизањем руке чланова Скупштине, све док Скупштина не одлучи другачије.

Није допуштено давање пуномоћи за гласање.

Суспендоване асоцијације немају право гласа.

Асоцијације које имају статус привременог члана немају право гласа.

На основу поднијетог предлога, Скупштина може донијети одлуку о тајном гласању, које се врши на истообразним, овјереним, гласачким листићима.

Ова одлука се доноси надполовичном већином укупног броја чланова Скупштине.

Члан 24.

Приликом одлучивања члан Скупштине се изјашњава са "ЗА", "ПРОТИВ" или "УЗДРЖАН".

Члан 25.

Тајним гласањем руководи Радно предсједништво, с тим што сваки заинтересовани члан Скупштине може контролисати поступак бројања празних гласачких листића и њиховог прегледа након обављеног гласања.

Тајно гласање се врши у посебној просторији која треба да буде функционална, како би омогућила несметан рад, као и дискрецију и тајност у гласању члана Скупштине.

Члан 26.

Када се одлучује тајним гласањем, гласачки листићи на којима је заокружен само један од више понуђених одговора је важећи, док су сви остали неважећи.

Уколико је број гласачких листића који су сакупљени након обављеног гласања већи од броја који је подјељен члановима Скупштине, гласање се поништава и понавља.

Члан 27.

О тајном гласању се сачињава посебан записник који овјеравају чланови Радног предсједништва и представља саставни дио записника са сједнице.

Члан 28.

За вријеме одлучивања, јавног или тајног, нико не може добити ријеч прије него што се саопште резултати одлучивања.

Члан 29.

Након завршетка расправе и одлучивања у вези са свим питањима која су била на дневном реду, предсједавајући закључује сједницу.

5. Завршне одредбе

Члан 30.

У вези са питањима која нису уређена одредбама овог Пословника, примјењују се одговарајуће одредбе Статута ФС РС и општих аката ФС РС који су, у складу са њим, донијети.

Члан 31.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.
Ступањем на снагу овога Пословника престаје да важи Пословник о раду Скупштине ФС РС усвојен на сједници одржаној 17.02.2002. године.

Предсједник ФС РС
Миле Ковачевић

Документ је сачињен у електронској форми и као такав неизискује печат и потпис